

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Отраденская средняя общеобразовательная школа № 2"
г.Отрадное, Кировский район Ленинградской области

П Р И К А З

28 ноября 2025 г.

№ 359-од

Об утверждении

В целях минимизации рисков деструктивного идеологического воздействия на обучающихся образовательных организаций в условиях продолжения проведения специальной военной операции и необходимость неукоснительного соблюдения требований законодательства об образовании при организации образовательной деятельности в школе,

Приказываю:

1. Утвердить Порядок допуска третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций) к проведению просветительских мероприятий с обучающимися МКОУ «ОСШ № 2» (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В.Манжинская

**Порядок допуска
третьих лиц (в том числе сторонних организаций)
к проведению просветительских мероприятий
с обучающимися в МКОУ «ОСШ № 2»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч.12.2 ФЗ «Об образовании», с Правилами осуществления просветительской деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ №1195 от 01.07.2022, с нормами Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 29 декабря 2010 № 463-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред и здоровью и развитию» как профилактическая мера, направленная на предупреждение экстремистской деятельности.
2. В МКОУ «ОСШ № 2» создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.
3. Не допускаются спонтанные (не запланированные) внесения изменений в расписания занятий, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы и т.д., а также принятие управленческих решений о проведении внеплановых классных часов, родительских собраний, внеурочных занятий, воспитательных мероприятий и т.д.).
4. Школа вправе оказывать содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации. Образовательные учреждения обязаны обеспечить при этом безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.
5. Обращение сторонних организаций в образовательное учреждение с целью проведения (участия в проведении) просветительских мероприятий с обучающимися (далее – обращение) допускается только в письменной форме.
6. Тематика вопросов и содержание просветительской деятельности с привлечением третьих лиц должны быть тщательно предварительно изучены, в том числе недопустимо обсуждение вопросов по принуждению обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

7. К обращению прилагаются копия учредительного документа сторонней организации, копия свидетельства о государственной регистрации, план проведения мероприятия, копии паспортов представителей, которые будут непосредственно участвовать в проведении мероприятия.
8. При обращении сторонней организации к образовательному учреждению, директору школы необходимо:
 - проверить наличие всех документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка допуска;
 - согласовать план проведения мероприятия, персональный состав ее представителей, участвующих в проведении мероприятия;
 - издать приказ о проведении мероприятия с участием сторонней организации, утвердив состав участников, включая представителей сторонней организации, допускаемых к проведению мероприятия, должностного лица из числа работников образовательного учреждения, ответственного за присутствие на мероприятии и контроль содержания деятельности представителей сторонней организации во время мероприятия, в том числе, для выявления признаков экстремистской деятельности (далее – ответственное лицо);
 - обеспечить хранение вышеперечисленных документов в течение 3-х лет.
9. Просветительская деятельность может реализовываться в форме лекций, презентаций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, дискуссий и иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
10. Директор предварительно (не позднее, чем за 3 рабочих дня) уведомляет учредителя и согласовывает с учредителем тематику просветительской деятельности при привлечении третьих лиц (в т.ч. представителей сторонних организаций).
11. В случае если имеются основания полагать, что при осуществлении просветительской деятельности допущены нарушения законодательства Российской Федерации во время мероприятия, ответственное лицо обязано прекратить проведение мероприятия и сообщить немедленно директору школы о признаках нарушений.
12. Директор школы обязан уведомить учредителя о выявлении признаков нарушения в действиях сторонней организации в течение одного рабочего дня, направив ему копии документов, перечисленных в пункте 5 настоящего Порядка допуска.

**Сведения
о введении Порядка допуска
третьих лиц (в том числе сторонних организаций)
к проведению просветительских мероприятий
с обучающимися в МКОУ «ОСШ № 2»**

№	Наименование образовательного учреждения (ОУ)	Дата ознакомления педагогических работников учреждения	Гиперссылка на локальный акт
1	МКОУ «ОСШ № 2»	28.11.2025	